VISITAS Y VIAJES

***Fuera de la UMH:***

-Tipo de visita

(La realizan estudiantes, profesores, investigadores, etc.).

-Lugar / día / hora

-Organizador/es de la actividad

(Especificar nombre y cargo).

-Breve texto

(Explicar el objetivo de la visita y las actividades que se han realizado).

-Adjuntar imagen de la visita

(Máximo 1 mega).

-Teléfono móvil y correo electrónico de contacto

**NOTA:** La nota de prensa se realizará después del viaje o visita, siempre con foto.

***A la UMH:***

-Tipo de visita

(La realizan estudiantes, profesores, investigadores, etc.).

-Lugar y día

-Organizador/es de la actividad

(Especificar nombre y cargo).

-Breve texto

(Explicar objetivo de la visita y las actividades que se han realizado).

-Adjuntar imagen de la visita

(Si se tiene y máximo 1 mega).

-Teléfono móvil y correo electrónico de contacto